

Índice

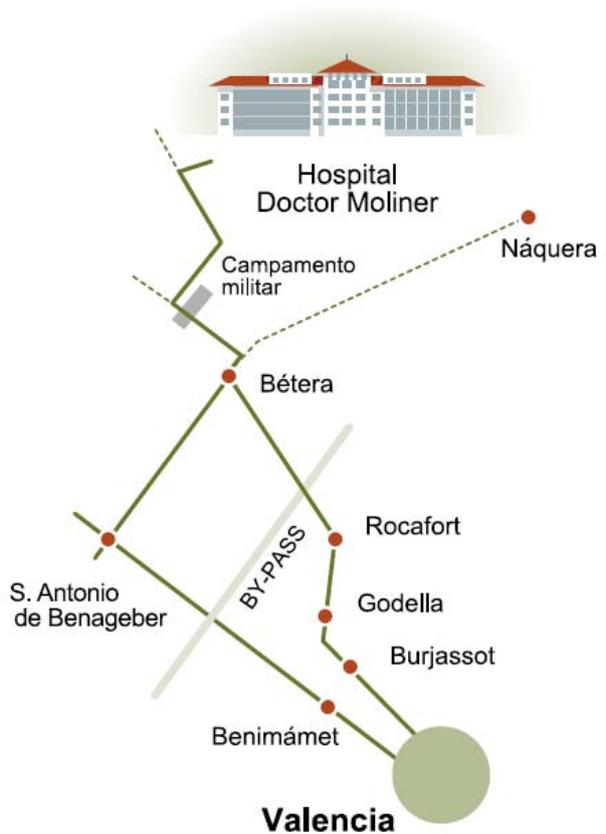
EL HOSPITAL.....	3	UNIDAD DE DOCUMENTACIÓN	
Introducción y situación geográfica.....	3	CLÍNICA Y ADMISIÓN (UDCA).....	39
MISIÓN, VISIÓN Y VALORES.....	4	PSICOLOGÍA CLÍNICA.....	41
RECURSOS HUMANOS.....	5	ACTIVIDAD DE ENFERMERIA.....	42
RECURSOS ECONÓMICOS.....	7	LOGOPEDIA.....	44
ORGANIGRAMA	8	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y DE	
CARTERA DE SERVICIOS.....	9	GESTIÓN.....	45
Servicios Clínicos.....	9	UNIDAD DE PERSONAL.....	45
Servicios Centrales.....	9	UNIDAD DE CONTRATACIÓN	
Servicios Administrativos y de Gestión.....	9	ADMINISTRATIVA Y SUMINISTROS	
Servicios de apoyo.....	10	48
ACTIVIDAD HOSPITALARIA		UNIDAD DE GESTIÓN ECONÓMICA	
GENERAL: DATOS E INDICADORES. 11		52
Hospitalización.....	11	UNIDAD DE INFORMÁTICA.....	53
Ingresos, altas y estancias.....	11	UNIDAD DE MANTENIMIENTO.....	55
Estancia media, índice de rotación e		HOSTELERIA.....	56
índice de ocupación.....	11	Cocina.....	56
Distribución de ingresos por centro de		Lavandería - Lencería.....	57
procedencia.....	11	SERVICIOS DE APOYO.....	58
Consultas externas.....	12	SAIP.....	58
Datos globales de primeras y sucesivas		Trabajo Social.....	61
visitas.....	12	Dietista.....	63
Consultas externas por servicio.....	12	ÓRGANOS DE DIRECCIÓN,	
ACTIVIDAD ASISTENCIAL DE LAS		PARTICIPACIÓN Y ASESORAMIENTO	
UNIDADES DE HOSPITALIZACIÓN... 13		66
Medicina Interna.....	13	Órganos de Dirección.....	66
Neumología.....	14	Comisión de Dirección.....	66
SERVICIOS CLINICOS	15	Órganos de participación y asesoramiento	
MEDICINA INTERNA.....	15	67
Unidad de Convalecencia/ Larga		Junta de hospital.....	67
estancia.....	15	Junta de personal.....	68
Unidad de Cuidados Paliativos		Comisión de farmacia y terapéutica.....	69
Oncológicos.....	18	Comisión de documentación e historias	
Unidad de Daño Cerebral.....	19	clínicas.....	70
Unidad de Rehabilitación.....	20	Comisión de investigación, docencia y	
NEUMOLOGIA.....	23	formación continuada.....	71
SERVICIOS CENTRALES.....	24	Comisión de infección hospitalaria,	
FARMACIA HOSPITALARIA.....	24	profilaxis y política antibiótica.....	73
ANÁLISIS CLÍNICOS.....	27	Comisión de nutrición.....	74
RADIODIAGNÓSTICO.....	34	Comisión de Calidad.....	75
MEDICINA PREVENTIVA.....	35	Comité de Bioética del hospital.....	76

EL HOSPITAL

Introducción y situación geográfica



El Hospital Dr. Moliner fue construido a finales de los años 30 del siglo pasado con dependencia administrativa de la AISNA (Administración Institucional de la Sanidad Nacional), con el objetivo asistencial de atender las Enfermedades del Tórax. En 1987 fue adscrito al INSALUD (Instituto Nacional de la Salud). En 1988 se integra a la red pública de los Hospitales del S.V.S. como Hospital con Servicios o Unidades de Asistencia a pacientes crónicos en régimen de Media y Larga estancia.



MISIÓN, VISIÓN Y VALORES

MISIÓN

EL HOSPITAL DR. MOLINER es un hospital público perteneciente a la Agencia Valenciana de la salud. Es un Hospital de atención a Crónicos y Larga Estancia que presta atención especializada y que no está adscrito a ningún departamento. La prevención y la promoción de la salud están en el centro de nuestros objetivos y asistimos a personas con enfermedad crónica, con especial atención a la dependencia, a las personas mayores y las necesidades de los pacientes al final de sus vidas.

VISIÓN

Queremos un hospital que:

- ☞ Reconozca a las personas como elemento clave para ofrecer una atención de calidad.
- ☞ Considere el apoyo a los familiares y cuidadores una necesidad primordial para lograr la mayor autonomía e independencia de los enfermos.
- ☞ Integre el trabajo en equipo interdisciplinar como respuesta a las diversas necesidades de los enfermos y sus familias.
- ☞ Genere medicina basada en la evidencia desde estrategias de investigación y de formación continuada.
- ☞ Atienda las demandas sociales y respete el entorno medioambiental.

VALORES

Nuestros valores surgen de una concepción humanista, integral y ética de la atención sanitaria y, por tanto, lo asumimos como base para conseguir nuestros objetivos y garantizar:

- ☞ Una respuesta adecuada a las demandas de la sociedad
- ☞ El respeto a las personas y la escucha activa de todos aquellos que la necesiten
- ☞ El trabajo en equipo interdisciplinar.
- ☞ La medicina basada en la evidencia.
- ☞ El compromiso social y medioambiental.

RECURSOS HUMANOS

DIRECTOR MÉDICO	1
DIRECTOR ECONÓMICO	1
DIRECTOR ENFERMERÍA	1
DIRECTIVOS	3
JEFA DE SECCIÓN DE MEDICINA . INTERNA	1
FACULTATIVO U.D.C.A.	1
FACULTATIVOS ESPECIALISTAS EN MEDICINA INTERNA	9
FACULTATIVO ESPECIALISTA EN NEUROLOGÍA	1
FACULTATIVO ESPECIALISTA EN GERIATRÍA	1
FACULTATIVOS ESPECIALISTAS EN REHABILITACIÓN	2
FACULTATIVO ESPECIALISTA EN NEUMOLOGÍA	1
FACULTATIVO ESPECIALISTA EN MEDICINA PREVENTIVA	1
FARMACEUTICO ESPECIALISTA DE ÁREA	1
JEFE DE SERVICIO RADIODIAGNÓSTICO	1
FAC. ESP. EN ANÁLISIS CLINICOS MICROBIOLOGIA	1
FAC.ESP. EN ANÁLISIS CLÍNICOS BIOQUÍMICA	1
PSICÓLOGA CLÍNICA	1
FACULTATIVOS	22
ADJUNTA DE ENFERMERÍA	1
SUPERVISORES/AS DE ENFERMERÍA	11
ENFERMERA JEFE S.A.I.P	1
ENFERMEROS/AS U. HOSPITALIZACION	44
ENFERMEROS/AS. SERV.ESPECIALES	23
FISIOTERAPEUTAS	6
PROFESOR LOGOPEDA	1
TÉCNICOS EN RADIODIAGNÓSTICO	4
TERAPEUTAS OCUPACIONALES	2
AUXILIARES DE ENFERMERÍA	52
AUX.DE ENFERMERÍA SER.ESPE.	35
ENFERMERÍA	180
TRABAJADORES/AS SOCIALES	2
GESTIÓN F. ADMINISTRATIVA	1
J. GRUPO ADMINISTRATIVO	2
J. GRUPO AUX. ADMINIST.	1
J-GRUPO AUX.ENFERMERÍA	1
ADMINISTRATIVOS/AS	6
AUXILIARES ADMINISTRATIVOS	7

ANALISTAS PROGRAMADORES	2
OPERADOR CENTRAL	1
COCINEROS/AS	7
GOBERNANTAS	3
JEFE DE PERSONAL SUBALTERNO	1
TELEFONISTAS	6
ALBAÑILES	2
ELECTRICISTAS	2
CARPINTERO	1
FONTANERO	1
CELADOR ENC. DE TURNO	1
CELADOR ALMACÉN,VIG.LAVAND.	1
CELADORES/AS SERVICIOS ESPECIALES	39
LIMPIADORAS	2
PLANCHADORA	1
EMPLEADOS/AS LAVANDERÍA	2
PINCHES	27
PERSONAL NO SANITARIO	119
TOTAL HOSPITAL	321



RECURSOS ECONÓMICOS

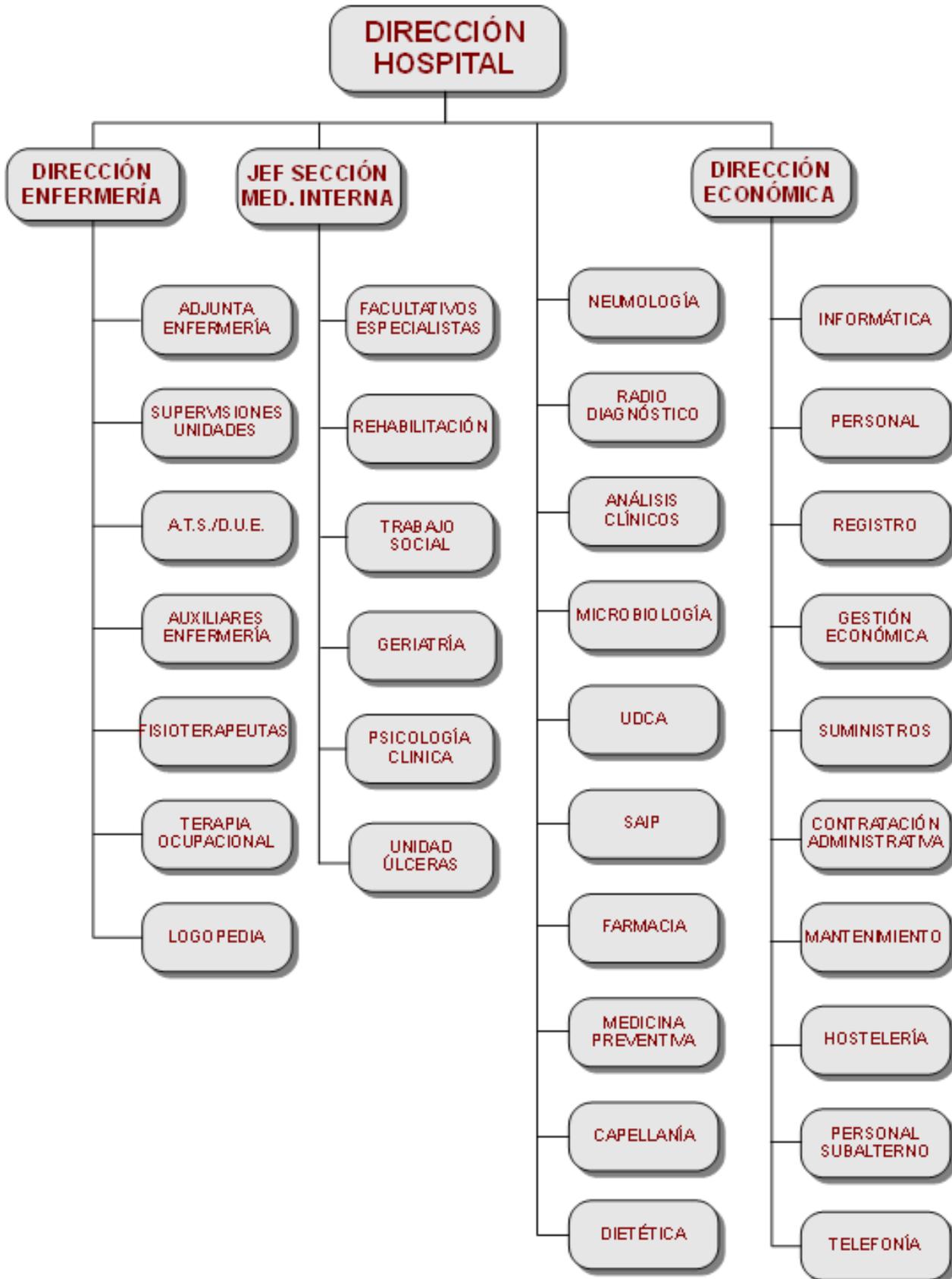
ORIGEN DE GASTO	
PERSONAL	13,069,994
MATERIAL	1,839,646,35
SERVICIOS EXTERNOS	3,656,299,69
TOTAL	18,565,940,04 EUROS

PERSONAL	
FACULTATIVO	2,024,824,06
SANITARIO	7,508,798,54
NO SANITARIO	3,536,371,40
TOTAL	13,069,994,00 EUROS

MATERIAL	
NO SANITARIO	274,810,84
SANITARIO	906,553,21
FARMACIA	658,282,30
TOTAL	1,839,646,35 EUROS

SERVICIOS EXTERNOS	
SUMINISTROS	808,120,75
DIVERSOS	54,221,22
SERV. CONTRATADOS	2,793,957,72
TOTAL	3,656,299,69 EUROS

ORGANIGRAMA



CARTERA DE SERVICIOS

Servicios Clínicos

Medina Interna

- ↻ Unidad de Cuidados Paliativos Oncológicos
- ↻ Unidad de Daño Cerebral
- ↻ Unidad de Convalecencia
- ↻ Unidad de Larga Estancia
- ↻ Unidad de tratamiento de úlceras
- ↻ Unidad de Rehabilitación

Neumología

Servicios Centrales

Análisis Clínicos

Microbiología y Parasitología

Radiodiagnóstico

Farmacia Hospitalaria

Medicina Preventiva

Documentación Clínica

Servicios Administrativos y de Gestión

Unidad de Personal

- ↻ Contratación de personal
- ↻ Nóminas

Unidad de Contratación Administrativa y Suministros

- ☞ Contratación Administrativa
- ☞ Compras
- ☞ Gestión de Almacén

Unidad de Gestión Económica

- ☞ Control de presupuestos
- ☞ Pago a los proveedores
- ☞ Facturación a terceros
- ☞ SIE

Unidad de Informática

Unidad de Mantenimiento

Personal Subalterno

Hostelería

- ☞ Limpieza
- ☞ Cocina
- ☞ Lavandería / Lencería
- ☞ Seguridad
- ☞ Cafetería

Telefonía

Servicios de apoyo

SAIP

Trabajo Social

Dietista

Esterilización

Gestión de residuos

Servicios Religiosos

ACTIVIDAD HOSPITALARIA GENERAL: DATOS E INDICADORES

Hospitalización

Ingresos, altas y estancias

NÚMERO TOTAL CAMAS	179
INGRESOS	892
ALTAS	926
ESTANCIAS	51091

Estancia media, índice de rotación e índice de ocupación

ESTANCIA MEDIA	57,27 días
ÍNDICE DE ROTACIÓN	5,58%
ÍNDICE DE OCUPACIÓN	89,16%

Distribución de ingresos por centro de procedencia

HOSPITAL LA FE	301	33,41%
HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO	191	21,20%
HOSPITAL ARNAU DE VILANOVA	187	20,75%
HOSPITAL DR. MOLINER	41	4,55%
HOSPITAL CLÍNICO UNIVERSITARIO	29	3,22%
HOSPITAL DE LA RIBERA	28	3,11%
HOSPITAL DE SAGUNTO	28	3,11%
HOSPITAL LA FE. REHABILITACIÓN	23	2,55%
HOSPITAL DR. PESET	16	1,78%
HOSPITAL DE MANISES	14	1,55%
ATENCIÓN PRIMARIA	9	1,00%
IVO	7	0,78%
HOSPITAL FRANCESC DE BORJA	6	0,67%
HOSPITAL LLUIS ALCANYIS	5	0,55%
RESIDENCIAS	5	0,55%
HOSPITAL DE REQUENA	3	0,33%
HOSPITAL MALVARROSA	2	0,22%
HOSPITAL DE ONTENIENTE	2	0,22%
HOSPITAL DE DENIA	1	0,11%
HOSPITAL DE VINAROS	1	0,11%
CLÍNICA VIRGEN DEL CONSUELO	1	0,11%
HOSPITAL PARE JOFRÉ	1	0,11%

Consultas externas

Datos globales de primeras y sucesivas visitas

PRIMERAS	647
SUCESIVAS	937

Consultas externas por servicio

	PRIMERAS	SUCESIVAS	CURAS	PFR	POLIGRAFIA	INTER-SALA	TOTAL
CMIN-MEDICINA INTERNA	40	41	33				114
CNEM-NEUMOLOGIA	27	46		19	21	29	126
CNER-NEUROLOGIA	145	31				43	219
CPSC-PSICOLOGIA	16	25					41
CFON-FONIATRIA	0	22					22
CRHB-REHABILITACIÓN	643	937					1580



ACTIVIDAD ASISTENCIAL DE LAS UNIDADES DE HOSPITALIZACIÓN

Medicina Interna

Unidad de Convalecencia. Programa VIH

HOSPITALIZACIÓN		ÍNDICES	
CAMAS	122	ESTANCIA MEDIA	58,08
INGRESOS	543	INDICE DE ROTACIÓN	4,71%
ALTAS	568	INDICE DE OCUPACIÓN	76,41%
ESTANCIAS	32119		
PROGRAMA VIH	46		

Unidad de Larga Estancia

HOSPITALIZACIÓN		ÍNDICES	
CAMAS	8	ESTANCIA MEDIA	123,64
INGRESOS	22	INDICE DE ROTACIÓN	0,41%
ALTAS	27	INDICE DE OCUPACIÓN	132,84%
ESTANCIAS	2720		

Unidad de Cuidados Paliativos

HOSPITALIZACIÓN		ÍNDICES	
CAMAS	23	ESTANCIA MEDIA	37,84
INGRESOS	182	INDICE DE ROTACIÓN	7,91%
ALTAS	188	INDICE DE OCUPACIÓN	84,73%
ESTANCIAS	7113		

Unidad de Daño Cerebral

HOSPITALIZACIÓN		ÍNDICES	
CAMAS	26	ESTANCIA MEDIA	59,73
INGRESOS	145	INDICE DE ROTACIÓN	5,58
ALTAS	143	INDICE DE OCUPACIÓN	96,30%
ESTANCIAS	9239		

Neumología

HOSPITALIZACIÓN	
TBC	29
EPOC	60

TÉCNICAS UTILIZADAS	
PFR	19
POLIGRAFIAS	25
GASOMETRIAS	577

CONSULTAS EXTERNAS	
PRIMERAS CONSULTAS	27
CONSULTAS SUCESIVAS	46



SERVICIOS CLINICOS

MEDICINA INTERNA

Unidad de Convalecencia/ Larga estancia

Recursos Humanos

MÉDICOS	6
SUPERVISORES/AS DE ENFERMERÍA	3
ENFERMEROS/AS	26
AUXILIARES DE ENFERMERIA	33

Unidad de Convalecencia

En esta unidad se asiste a pacientes con pluripatología, enfermedad crónica descompensada, problemas motores o convalecencia complicada.

ESTANCIA MEDIA(DIAS)	58,08
Nº DE CAMAS DE LA UNIDAD	122

Función

■ Tratamiento:

- ☞ Las reagudizaciones de patología crónica avanzada (EPOC, cirrosis, diabetes, cardiopatías, insuficiencia renal crónica, etc...).
- ☞ Sus descompensaciones por procesos intercurrentes.
- ☞ Tratamiento de la pluripatología descompensada y de las convalecencias complicadas en el paciente anciano.

Objetivo

■ Principal:

- ☞ Conseguir un grado de recuperación suficiente como para reintegrar al paciente a su medio o estabilizar los síntomas.

■ Específico

Manejo multidisciplinar de las citadas patologías en dos etapas evolutivas del paciente:

- ☞ Primera etapa: Control médico-farmacológico de las patologías, diagnóstico y tratamiento de las diversas complicaciones, planes de cuidados de enfermería.
- ☞ Segunda etapa: Intervenciones encaminadas a recuperar la capacidad funcional previa al ingreso.

Unidad de Larga Estancia

ESTANCIA MEDIA (DIAS)	123,64
Nº DE CAMAS DE LA UNIDAD	8

Esta unidad se diseña para mantener a los pacientes con una estancia media de 90 días aproximadamente.

Función

■ Tratamiento

Atención y tratamiento de pacientes cuya evolución se prevea larga:

- ☞ Úlceras no susceptibles de tratamiento domiciliario (Pie diabético, vasculares, UPP, etc...).
- ☞ Persistencia de síntomas discapacitantes en patologías crónicas avanzadas o en ancianos débiles.
- ☞ Pacientes en estado vegetativo crónico (Post-TCE, Post-quirúrgicos, etc...) sin perspectivas de reversibilidad y que requieran cuidados de enfermería y/o médicos, de sus complicaciones.
- ☞ Pacientes procedentes de la Unidad de Rehabilitación-Convalecencia.

Atención y tratamiento de pacientes con enfermedad crónica y adultos con enfermedad crónica avanzada:

- ☞ EPOC, cirrosis hepática, cardiopatía, colecistitis, neumonías, post-operatorios con complicaciones medicas, y otras menos frecuentes como la insuficiencia renal etc.

Atención a pacientes con problemas motores:

- ☞ AVC.
- ☞ Incapacidad funcional tras encamamiento, etc.

Objetivos

- ☞ Cuidados de enfermería.
- ☞ Control y prevención de complicaciones.
- ☞ Intento de recuperar las capacidades funcionales.

Atención

- ☞ La atención recae, como en el resto de Unidades, en el Equipo Multidisciplinar.
- ☞ La labor profesional fundamental sería la del personal de enfermería.



Unidad de Cuidados Paliativos Oncológicos

Esta unidad está diseñada para el cuidado paliativo de los pacientes, control de síntomas y apoyo emocional.

Recursos Humanos

MÉDICOS	2
SUPERVISORES DE ENFERMERÍA	1
ENFERMEROS	8
AUXILIARES DE ENFERMERÍA	11

Actividad asistencial

ESTANCIA MEDIA (DIAS)	37,84
Nº DE CAMAS DE LA UNIDAD	23

Función

■ Tratamiento paliativo y de confort para tres tipos de pacientes:

- ☞ Pacientes neoplásicos con enfermedad rápidamente progresiva, poca o nula respuesta al tratamiento, síntomas de gran impacto y/o problemas psicosociales derivados de su patología, y un pronóstico de vida alrededor de tres a seis meses.
- ☞ Pacientes con enfermedad crónica avanzada en fase terminal (ej. Demencias terminales).
- ☞ Cabría incluir a los pacientes con SIDA en fase terminal, previa discusión entre especialistas de los criterios de terminalidad.

Objetivos

- ☞ Control de síntomas.
- ☞ Apoyo emocional del paciente.
- ☞ Soporte a la familia y al equipo terapéutico.

Atención

- ☞ Recae básicamente en el equipo multidisciplinar.

Unidad de Daño Cerebral

Unidad diseñada para el tratamiento de pacientes con daño cerebral.

Creación

- Se crea como unidad de referencia mediante resolución del Conseller de Sanitat de fecha **7 de Noviembre de 2005**.
- Es el primer recurso destinado específicamente a daño cerebral dentro del Sistema Sanitario público en la Comunidad Valenciana.

Recursos Humanos

MÉDICOS	3
SUPERVISORES DE ENFERMERIA	1
ENFERMEROS	10
AUXILIARES DE ENFERMERIA	12

Actividad asistencial

ESTANCIA MEDIA (DIAS)	59,73
Nº DE CAMAS DE LA UNIDAD	26
Nº TOTAL DE INGRESOS EN LA UNIDAD	145

Patologías más frecuentes

- TCE.
- Enfermedad cerebrovascular.
- Tumores cerebrales.
- Infecciones con lesiones neurológicas.
- Factores de riesgo vascular, obesidad, diabetes, HTD, dislipemia.

Requisitos para su ingreso

- ☞ Que sean potencialmente rehabilitables.
- ☞ Que presenten objetivos de mejora funcional tras la valoración clínica, neurológica y ortopédica.

Objetivo

El objetivo de la Unidad es prevenir las complicaciones derivadas de la lesión cerebral y/o sus secuelas, siendo de gran importancia la evaluación e intervención sociofamiliar.

Atención

El peso de la intervención sobre estos pacientes recae sobre un equipo multidisciplinar compuesto por Médicos internistas, Rehabilitadores, Neurólogo, Neuropsicólogo, DUES, Auxiliares de Clínica, Fisioterapeutas, Terapeuta ocupacional, Logopeda y Trabajador Social.



Unidad de Rehabilitación

Recursos humanos

MÉDICOS REHABILITADORES.	2
FISIOTERAPEUTAS	6
TERAPEUTAS OCUPACIONALES.	2
AUXILIARES DE CLÍNICA.	4

Actividad asistencial

■ Procedimientos terapéuticos

	HOSPITAL	CONSULTAS EXT.	TOTAL
PACIENTES	1767	845	2612
TRATAMIENTOS	14327	6146	20743
CINESITERAPIA	13615	5610	19225
MECANOTERAPIA	11972	4504	16476
MASOTERAPIA	3079	1948	5027
TERMOTERAPIA	7666	5239	12905
ULTRASONOTERAPIA	2442	1868	4310
ELECTROTHERAPIA	4932	3244	8176
TERAPIA OCUPACIONAL	4615	970	5585
TOTAL PROCEDIMIENTOS	64415	30374	95059

■ Interconsultas realizadas

En la UDC: 966 consultas (primeras y sucesivas). Se realizan sesiones multidisciplinarias 1 vez/semana.

En el resto de salas: se han visto 314 interconsultas (media de 26,1/mes), se revisan semanalmente hasta que son dados de alta por parte de RHB, generando un total de 904 revisiones.

■ **Actos Médicos**

ORTOPROTESIS	378
INFILTRACIONES	194
INFORMES CLÍNICOS	296
TÉCNICAS MANUALES	7

■ **Consultas Externas**

PRIMERAS	673
SUCESIVAS	937
TOTAL	1610

Dinámica de funcionamiento

■ **Sesiones Clínicas**

Una vez por semana todo el personal de la Unidad para seguimiento de todos los pacientes hospitalizados.

■ **Sesiones Multidisciplinares**

Una vez por semana con la UDC para cumplimentación del PAI (Plan de acción individualizada).

■ **Revisiones del área terapéutica**

Una vez cada siete/diez días para valorar la evolución del paciente de forma individual.



NEUMOLOGIA

Recursos humanos

NEUMÓLOGO	1
ENFERMEROS/AS	4

Actividad asistencial

■ Hospitalización

TBC	29
EPOC	60

■ Técnicas utilizadas

PFR	19
POLIGRAFIAS RESPIRATORIAS	25
GASOMETRIAS	577

■ Consultas externas

PRIMERAS CONSULTAS	27
CONSULTAS SUCESIVAS	46

Patologías mas frecuentes

- ↻ EPOC.
- ↻ TBC de alto riesgo epidemiológico.
- ↻ Insuficiencia cardiaca.

SERVICIOS CENTRALES

FARMACIA HOSPITALARIA

Recursos humanos

FARMACÉUTICOS/AS ESPECIALISTAS DE ÁREA	2
ENFERMEROS/AS	2
AUXILIARES DE ENFERMERÍA	2
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1
CELADORES/AS	3

Actividad asistencial

■ Dispensación

	PACIENTES	TRATAMIENTOS	INTERVENC.	DOSIS DISPENSADAS
POR DOSIS UNITARIAS	2691	15780	195	758226
ATENCIÓN EXTRAHOSPITAL: DOMICILIARIA	--	--	--	
ATENCIÓN EXTRAHOSPITAL: PACIENTES EXTERNOS	18	29	6	
	MEDIC. DISPENS.	INTERVENCIONES		
POR REPOSICIÓN DE STOCK DE PLANTA	19827	161		
	RECETAS			
MEDICAMENTOS DE USO RESTRINGIDO	12			
ESTUPEFACIENTES Y PISICÓTROPOS	2958			

■ Farmacotécnica

	PREPAR. ORDINAR.	PREPAR. URGENTE
FÓRMULAS MAGISTRALES	226	4
UNIDADES REENVASADAS	214691	

■ Terapia IV y Nutrición artificial

	PACIENTES	UNIDADES	INTERVENC.
FLUIDOTERAPIA INTRAVENOSA	--	--	--
MEZCLAS INTRAVENOSAS	--	--	--
AGENTES CITOTÓXICOS	0	0	--
NUTRICIÓN PARENTERAL	73	406	49
NUTRICIÓN ENTERAL	--	--	--

■ Información de medicamentos

	CONSULT. ORDINAR.	CONSULT. URGENTE
CONSULTAS FARMACOTERAPÉUTICAS	108	18
INFORMES	5	

■ Farmacocinética

	PACIENTES	DETERMINACIONES	INFOR. ORDINARIA	INFORM. URG.
	21	26	23	—

■ Farmacovigilancia

INFORMES	
	5

■ Ensayos Clínicos

ENSAYOS EN CURSO	
	0

■ Medicamentos Extranjeros

NÚMERO DE MEDICAMENTOS	
	17

■ Adquisiciones

NÚMERO DE PEDIDOS	
ADQUISICIONES	1219



ANÁLISIS CLÍNICOS

Recursos humanos

FACULTATIVOS	2
ENFERMEROS/AS	3
AUXILIARES DE ENFERMERÍA	1

BIOQUÍMICA

■ En la Sección de Bioquímica los recursos humanos son los siguientes

- ↻ 50% de la actividad de uno de los facultativos.
- ↻ 100% de la actividad del ATS.
- ↻ 20% de la actividad del Auxiliar de enfermería.

Actividad asistencial

El total de pacientes atendidos en la Sección de Bioquímica y las determinaciones realizadas durante el año 2009 se resume en la siguiente tabla:

	HOSPITALIZACIÓN	C. EXTERNAS	URGENTES	TOTAL
PACIENTES	3424	2462	234	6120
DETERMINACIONES	56282	29224	3223	88729

DETERMINACIONES ENVIADAS A LABORATORIO EXTERNOS	833
---	-----

Hematología

■ En la Sección de Hematología los recursos humanos son los siguientes

- ↻ 50% de la actividad de uno de los facultativos.
- ↻ 50% de la actividad del ATS.
- ↻ 10% de la actividad del Auxiliar de enfermería.

Actividad asistencial

El total de pacientes atendidos en la Sección de Hematología y las determinaciones realizadas durante el año 2009 se resume en la siguiente tabla:

	HOSPITALIZACIÓN	C. EXTERNAS	URGENTES	TOTAL
PACIENTES	3117	1319	258	4694
DETERMINACIONES	16222	4524	404	21150

Innovaciones

- ↻ Solicitud de la Autorización Sanitaria del Laboratorio de Análisis Clínicos.
- ↻ Revisión y actualización de los Protocolos Normalizados de Trabajo y de los registros de incidencias, averías y mantenimiento de equipos.
- ↻ Elaboración de indicadores de actividad e introducción de la gestión por procesos.
- ↻ Elaboración de planes de mejora y registro de las acciones correctoras y preventivas implantadas en el laboratorio.
- ↻ Colocación de la documentación del SGC del laboratorio en los puestos de trabajo en formato navegable.
- ↻ Difusión del sistema de gestión de calidad del laboratorio de análisis clínicos a través de la intranet del hospital en formato navegable, y con posibilidad de hacer búsquedas de documentos de modo similar a como se hace en Google.
- ↻ Instalación del módulo de rechazo en el sistema informático del laboratorio (Omega).

- ☞ Inicio del control de calidad de la fase postanalítica, con participación en el programa de control de calidad externo de la Generalitat Valenciana.
- ☞ Puesta en marcha de los armarios de bioseguridad para almacenar de forma segura los reactivos irritantes e inflamables que se utilizan en el laboratorio.
- ☞ Adquisición de la ducha de bioseguridad con lavajos integrado.
- ☞ Adquisición del material de bioseguridad relacionado con la resolución de posibles accidentes laborales: manta ignífuga, carro con productos adecuados para neutralizar y absorber posibles derramamientos de productos químicos y botiquín de primeros auxilios.

Microbiología y Parasitología

■ En la Sección de Microbiología y Parasitología los recursos humanos son los siguientes:

- ☞ 85% de la actividad de uno de los facultativos.
- ☞ 90% de la actividad de uno de los ATS.
- ☞ 60% de la actividad del auxiliar de enfermería.
- ☞ 50% de la actividad de uno de los ATS.
- ☞ 10% de la actividad de uno de los ATS (pool).
- ☞ 5% de la actividad de uno de los ATS (Supervisora Servicios Centrales).
- ☞ 5% de la actividad del auxiliar de enfermería (pool)..

Actividad asistencial

El total de pacientes atendidos en la Sección de Microbiología y las determinaciones realizadas durante el año 2009 se resume en la siguiente tabla:

■ Hospitalización

	CONSULTAS EXTERNAS	URGENTES	H. ARNAU (recibidas)	H. ARNAU (remitidas)	TOTAL
PACIENTES	3248	4294	126	10351	18279
DETERMINACIONES	11652	14025	423	27058	53713

El coste total de la Sección de Microbiología/Parasitología y las Unidades relativas de valor producidas, se resumen en la siguiente tabla de costes:

TOTAL DE URC PRODUCIDAS	125465
COSTE POR URC	3,36
COSTE TOTAL DE LA SECCIÓN DE MICROBIOLOGÍA	421911,13

Innovaciones

- ☞ Cambio del sistema de identificación y sensibilidad automatizado frente a micobacterias (VERSATREK), añadiendo la Pirazinamida, que permiten el mejor manejo y un tratamiento más rápido del paciente hospitalizado automatizado.
- ☞ Introducción del sistema de diagnóstico por EIA de gastroenterocolitis por *Entamoeba histolytica*, *Giardia lamblia*, *Cryptosporidium spp*, *Astrovirus* y *Calicivirus*, etc.
- ☞ Introducción de la técnica de IFD frente a *Legionella pneumophila* y *Pneumocystis jiroveni*.
- ☞ Modificación del sistema experto LABPRO en bacteriología (Autoscan-4, Dade Behringc).

Esterilización

■ En la sección de Esterilización los recursos humanos son los siguientes:

- ☞ 10% de la actividad de cada uno de los facultativos.
- ☞ 10% de la actividad de uno de los ATS.
- ☞ 20% de la actividad del auxiliar de enfermería.

Actividad anual/tareas y cargas

Alicates cortauñas 1 ^a -1 ^a	2
Alicates cortauñas 4 ^a -1 ^a	2
Caja planta 1 ^a -1 ^a	4
Caja planta 2 ^a -1 ^a	9
Caja planta 4 ^a -1 ^a	3
Estilete 1 ^a -1 ^a	8
Estilete 1 ^a -2 ^a	2
Estilete 2 ^a -1 ^a	14
Estilete 2 ^a -2 ^a	2
Estilete 4 ^a -1 ^a	29
Kocher dientes 1 ^a -1 ^a	135
Kocher dientes 1 ^a -2 ^a	142
Kocher dientes 2 ^a -1 ^a	357
Kocher dientes 2 ^a -2 ^a	46
Kocher dientes 4 ^a -1 ^a	66
Kocher dientes 4 ^a -2 ^a	37
Kocher dientes BRONCOSCOPIA	4
Kocher sin dientes 1 ^a -1 ^a	15
Kocher sin dientes 1 ^a -2 ^a	40
Kocher sin dientes 2 ^a -1 ^a	10
Kocher sin dientes 2 ^a -2 ^a	22
Kocher sin dientes 4 ^a -1 ^a	25
Mango bisturi 1 ^a -2 ^a	2
Mango bisturi 2 ^a -1 ^a	6
Mango bisturi 2 ^a -2 ^a	20
Mango bisturi 4 ^a -1 ^a	2

Mosquito curvo 1 ^a -1 ^a	4
Mosquito curvo 1 ^a -2 ^a	13
Mosquito curvo 2 ^a -1 ^a	34
Mosquito curvo 4 ^a -1 ^a	15
Mosquito curvo BRONCOSCOPIA	1
Mosquito recto 1 ^a -1 ^a	29
Mosquito recto 2 ^a -1	11
Mosquito recto 4 ^a -2 ^a	2
Pala Laringoscopio URGENCIAS	1
Paños verdes 1 ^a -1 ^a	8
Paños verdes 1 ^a -2 ^a	1
Paños verdes 4 ^a -1 ^a	1
Pean 1 ^a -1 ^a	21
Pean 1 ^a -2 ^a	50
Pean 2 ^a -1 ^a	52
Pean 2 ^a -2 ^a	9
Pean 4 ^a -1 ^a	17
Pean 4 ^a -2 ^a	1
Pean BRONCOSCOPIA	2
Pinza dientes 1 ^a -1 ^a	114
Pinza dientes 1 ^a -2 ^a	285
Pinza dientes 2 ^a -1 ^a	400
Pinza dientes 2 ^a -2 ^a	150
Pinza dientes 4 ^a -1 ^a	120
Pinza dientes 4 ^a -2 ^a	107
Pinza dientes BRONCOSCOPIA	10
Pinza dientes PREVENTIVA	3
Pinza porta 1 ^a -1 ^a	21
Pinza porta 1 ^a -2 ^a	74
Pinza porta 2 ^a -1 ^a	110
Pinza porta 2 ^a -2 ^a	15
Pinza porta 4 ^a -1 ^a	26
Pinza porta 4 ^a -2 ^a	10
Pinza porta BRONCOSCOPIA	3
Pinza sin dientes 1 ^a -1 ^a	94
Pinza sin dientes 1 ^a -2 ^a	110
Pinza sin dientes 2 ^a -1 ^a	269
Pinza sin dientes 2 ^a -2 ^a	107
Pinza sin dientes 4 ^a -1 ^a	36
Pinza sin dientes 4-2 ^a	6
Pinza sin dientes BRONCOSCOPIA	1

Quita-Agrafe 1 ^a -1 ^a	8
Quita-Agrafe 1 ^a -2 ^a	13
Quita-Agrafe 2 ^a -1 ^a	3
Quita-Agrafe 2 ^a -2 ^a	3
Quita-Agrafe 4 ^a -1 ^a	7
Quita-Agrafe 4 ^a -2 ^a	17
Rinoscopio 2 ^a -1 ^a	3
Sonda acanalada 1 ^a -1 ^a	2
Sonda acanalada 2 ^a -1 ^a	24
Sonda acanalada 2 ^a -2 ^a	1
Sonda acanalada 4 ^a -1 ^a	20
Tijera curva 1 ^a -1 ^a	1
Tijera curva 1 ^a -2 ^a	4
Tijera curva 2 ^a -2 ^a	4
Tijera curva 4 ^a -1 ^a	1
Tijera recta 1 ^a -1 ^a	13
Tijera recta 1 ^a -2 ^a	4
Tijera recta 2 ^a -1 ^a	8
Tijera recta 2 ^a -2 ^a	6
Tijera recta 4 ^a -1 ^a	1
Tijera recta BRONCOSCOPIA	3
Tijera roma 1 ^a -1 ^a	3
Tijeras Lister vendaje 1 ^a -1 ^a	5
Tijeras Lister vendaje 2 ^a -2 ^a	4
Tijeras Lister vendaje 4 ^a -1 ^a	4
Tijeras Lister vendaje 4 ^a -2 ^a	1
TOTAL TAREAS	3510
CARGAS	
Getinge	474
Selecta	12
TOTAL CARGAS	486



RADIODIAGNÓSTICO

Recursos humanos

JEFE DE SERVICIO	1
ENFERMEROS/AS	2
TÉCNICOS ESPECIALISTAS	4
AUXILIAR DE ENFERMERÍA	1

Actividad asistencial

	HOSPITALIZACIÓN	C. EXTERNAS	AT. PRIMARIA	TOTAL
RX. CONVENCIONAL	2144		2419	4563
RX. CONTRASTADA	11		108	119
ECOGRAFIAS	97		134	231
TOTAL	2252		2661	4913



MEDICINA PREVENTIVA

Recursos humanos

MÉDICO ESPECIALISTA EN MEDICINA PREVENTIVA Y SALUD PÚBLICA	1
ENFERMERA	1

Consultas

■ Consulta Médica

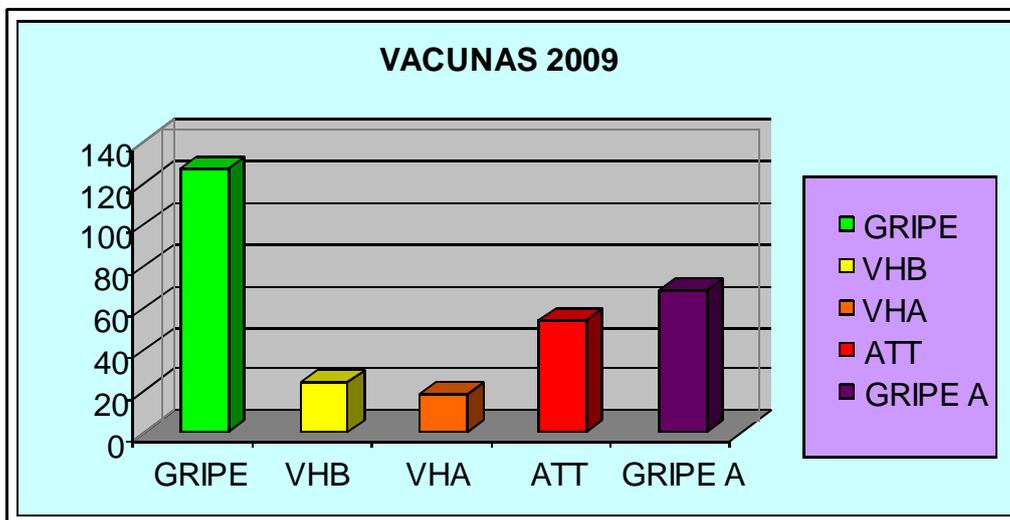
CONSULTAS	74
ASISTENCIA URGENTE	15
TOTAL	89

■ Consulta de Enfermería

PRUEBAS FUNCIONALES RESPIRATORIAS	85
PRUEBA DE TUBERCULINA	5
REVISIÓN HISTORIAS VACUNALES	200
CONTROL DE TENSIÓN ARTERIAL	35
E.C.G.	10
VACUNACIONES	291
E.B.O.	9
ATENCIÓN URGENTE	6
TOTAL	641



Consultas



Vacunas

Higiene Hospitalaria

- ☞ Vigilancia activa y prospectiva de la Infección Nosocomial en las salas 1ª y 2ª.
- ☞ Programa de Vigilancia Activa de SARM en todo el Hospital.
- ☞ Estudio de Prevalencia de la infección nosocomial en todo el hospital durante el mes de Mayo 2009 con la metodología del estudio EPINE.
- ☞ Control de los aislamientos infecciosos del Hospital...
- ☞ Asistencia y seguimiento de inoculaciones accidentales de tipo biológico frente a VHB, VHC y VIH (EPINETAC). Participación en el "Programa EPINETAC".
- ☞ Instauración y supervisión de sistemas de seguridad para la prevención de las exposiciones biológicas ocupacionales en el personal del hospital.
- ☞ Declaración y Registro de Enfermedades de Declaración Obligatoria (EDO) y puesta en marcha del

- sistema AVE (Vigilancia epidemiológica).
- ↻ Supervisión del “Libro de Registro de Mantenimiento para la Prevención y Control de la Legionelosis” y seguimiento periódico de su cronograma.
 - ↻ Gestión para el control de los animales asilvestrados en los alrededores del recinto hospitalario.
 - ↻ Participación en la Comisión de Infección Hospitalaria, Profilaxis y Política de Antibióticos.
 - ↻ Estudio de portadores de SARM a todo el personal de la sala 4^a/2^a del Hospital Dr. Moliner.
 - ↻ Participación en la elaboración del “protocolo de actuación ante la sospecha de gripe H1N1 en pacientes hospitalizados”.
 - ↻ Asesoramiento en precauciones estándar y equipos de protección individual.
 - ↻ Higiene Ambiental del aire y agua.
 - ↻ Aplicación de los Programas de Vacunación en el Hospital.
 - ↻ Coordinación de las actividades de Medicina Preventiva con las del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales, en orden a conseguir una colaboración y actuación integrada e interdisciplinaria, asumiendo el ámbito competencial previsto en el ordenamiento jurídico.
 - ↻ Participación y Coordinación Institucional con las otras Especialidades Hospitalarias y Salud Pública.

Actividad Docente

- ↻ Participación en el foro/debate “Encuentros Debate Gestión Sanitaria. La Gestión del medicamento en el ámbito de la Atención Especializada de La Infección Hospitalaria.
- ↻ Formación del personal sanitario, estudiantes, acompañantes y/o familiares de enfermos hospitalizados, impartiendo el “Taller de lavado de manos y uso racional de guantes”.
- ↻ Curso sobre la “Enfermedad de Alzheimer y otras demencias” impartido por la EVES en la plataforma on line.
- ↻ Participación como docente en el curso Gestión Clínica en el entorno de AVS organizado por la EVES -Agencia Valenciana de la Salud.

Otras actividades

- ↻ Participación en la Comisión de Calidad.
- ↻ Participación en la Comisión de Limpieza.
- ↻ Participación en la Comisión de Cafetería.
- ↻ Participación en la Comisión de Historias Clínicas.

- ☞ Participación en la Comisión de Ulceras.
- ☞ Participación en la Comisión de Infecciones Hospitalarias.
- ☞ Participación en la Comisión de Docencia.
- ☞ Participación en la Comisión de Farmacia.
- ☞ Participación en la realización del PAI.



UNIDAD DE DOCUMENTACIÓN CLÍNICA Y ADMISIÓN (UDCA)

Recursos humanos

MÉDICO DOCUMENTALISTA	1
AUXILIARES ADMINISTRATIVOS	3
JEFE DE GRUPO	2

Actividad asistencial

■ Hospitalización

- ☞ Solicitudes de ingreso.
- ☞ Programación de Ingresos.
- ☞ Gestión de camas.
- ☞ Registro de episodios de Hospitalización.

■ Consultas externas de RHB y Servicios Centrales

- ☞ Programación de la estructura de agendas.
- ☞ Gestión de citas.
- ☞ Registro de actividad.

■ Coordinación con otros Centros Sanitarios

- ☞ Gestión de traslados.

■ Secretarías asistenciales

- ☞ Tareas relacionadas con documentación clínica.
- ☞ Tareas relacionadas con procesos asistenciales.

■ **Archivo de Historias Clínicas**

- ↻ Gestión de archivo de Historias Clínicas.

■ **Codificación Clínica**

■ **Gestión de la Historia Clínica**

■ **Información Asistencial**

- ↻ Informes de actividad.
- ↻ Control y evaluación del Sistema de Información Asistencial.

NÚMERO DE CAMAS	179
NÚMERO DE INGRESOS	892
INTERCONSULTAS	696
MOVIMIENTOS DE HISTORIAS CLÍNICAS	7298

Objetivos

- ↻ Utilización de CMBD (conjunto mínimo básico de datos) inferior al 91%.
- ↻ Utilización de alta electrónica inferior al 81%.
- ↻ Cobertura entrega nota informativa inferior al 81%.

Estos objetivos han sido cumplidos en el año 2009 en los porcentajes pactados.



PSICOLOGÍA CLÍNICA

Recursos humanos

PSICÓLOGA	1
-----------	---

Actividad asistencial

TOTAL PACIENTE INGRESADOS HOSPITAL	895
---	------------

DISTRIBUCIÓN POR SEXOS	Nº CASOS DIAGNOSTICADOS
HOMBRES	46
MUJERES	44
TOTAL	90

DISTRIBUCIÓN POR EDADES	Nº CASOS DIAGNOSTICADOS
DE 21 A 40 AÑOS	8
DE 41 A 60 AÑOS	37
MAYORES DE 61 AÑOS	45
TOTAL	90

DISTRIBUCIÓN POR PROBLEMAS PSICOLÓGICOS	Nº CASOS DIAGNOSTICADOS
TRASTORNOS AFECTIVOS	22
DUELO COMPLICADO O RIESGO	4
PROBLEMAS FAMILIARES O SOCIALES	4
TRASTORNOS DE ANSIEDAD	17
NO-ACEPTACIÓN DEL DIAGNÓSTICO	7
TRASTORNOS ORGÁNICOS/EXPLORACIONES COGNITIVAS	21
DOLOR CRÓNICO	1
TRASTORNOS O CONDUCTAS PSICÓTICAS	1
TRASTORNOS DE LA PERSONALIDAD	13
TOTAL	90

ACTIVIDAD DE ENFERMERIA

Recursos Humanos

DIRECTOR DE ENFERMERIA	1
ADJUNTA DE ENFERMERIA	1
SUPERVISORES	12
ENFERMEROS	68
AUXILIARES DE CLÍNICA	84
LOGOPEDA	1
FISIOTERAPEUTAS	6
TERAPEUTAS OCUPACIONALES	2
TÉCNICOS DE RAYOS	4

■ Distribución de enfermeros por plantas y servicios

1ª/ 1ª	1/ 2ª	2ª/ 1ª	2ª/ 2ª	4ª/ 1ª	4ª/ 2ª	POOL M	POOL T/N	FARMACIA	LABORATORIO	RADIODIAGNOSTICO	MED.PREVENTIVA	RHB
10	9	7	8	10	10	3	4	2	4	1	1	6

■ Distribución de auxiliares de enfermería por plantas y servicios

1ª/ 1ª	1/ 2ª	2ª/ 1ª	2ª/ 2ª	4ª/ 1ª	4ª/ 2ª	POOL T/R	FARMACIA	LABORATORIO	RADIODIAGNOSTICO	MED.PREVENTIVA	RHB
12	12	11	11	14	14	4	2	1	2	0	4

■ Distribución por unidad

UNIDADES	UDC	UC	UCPO	ULE	TOTAL
Nº DE CAMAS	26	122	23	8	179
INGRESOS	143	542	182	27	894
ALTAS	143	568	188	27	926

*UDC-Unidad de daño cerebral

*UC-Unidad de convalecencia

*UCPO-Unidad de cuidados paliativos oncológicos

*ULE-Unidad de larga estancia

Dinámica

- ☞ Identificación del paciente al **100%**.
- ☞ Puesta en marcha de la distribución de enfermera/o paciente.
- ☞ Reuniones semanales del equipo interdisciplinar / multidisciplinar y elaboración del PAI (Plan de atención individualizada).



LOGOPEDIA

Recursos humanos

LOGOPEDA	1
----------	---

Actividad asistencial

PROCEDIMIENTOS TERAPÉUTICOS EN HOSPITALIZACIÓN	
EXPLORACIONES CLÍNICAS DE LENGUAJE, HABLA Y VOZ	121
EXPLORACIONES CLÍNICAS PARA LA VALORACIÓN DE LA DISFAGIA	29
SESIONES INDIVIDUALIZADAS DE TRATAMIENTO	1155
ENTREVISTAS DE ASESORAMIENTO AL FAMILIAR O CUIDADOR DEL PACIENTE	34
ENSEÑANZAS DURANTE LAS COMIDAS PARA PACIENTES CON DISFAGIA	49
TOTAL PROCEDIMIENTOS TERAPÉUTICOS	1388



SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN

UNIDAD DE PERSONAL

Recursos humanos

JEFE DE GRUPO ADMINISTRATIVO	1
ADMINISTRATIVOS	2
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1

Actividad

■ Absentismo

ENFERMEDAD COMUN	ACCIDENTE LABORAL				
EMPLEADOS	GRUPO PROFESIONAL	Nº BAJAS (*)	DIAS BAJA	Nº BAJAS (*)	DIAS BAJA
23	FACULTATIVOS	0,54	148	0	0
94	ENFERMEROS/AS	2,51	2832	0,16	704
87	AUXILIARES DE ENF.	0,23	243	0,67	704
129	RESTO PERSONAL	3,34	5177	1,09	1692

(*) Promedio por mes

■ Contratación

CATEGORIA	ENFERMEDAD	PERMISO SUELDO	SIN	VACANTE	INCORPORACION A PLAZA RESERVADA PERSONAL FIJO DEFINITIVO	INCORPORACION A PLAZA RESERVADA PERSONAL FIJO NO DEFINIVO Y PERSONAL
CELADOR	27	-	-	7	-	-
F.E.D./M.I.	6	-	2	-	-	-
COCINERO	-	-	-	-	-	-
TELEFONISTA	1	-	-	-	-	-
PINCHES	-	-	-	-	-	-
FISIOTERAPEUTA	7	-	2	4	-	-
LAVANDERIA/PLANCHA	02/01/11	-	-	-	-	-
A.T.S./D.U.E.	27	-	3	11	1	1
AUX. ENFERMERIA	47	-	4	21	-	-
AUX. ADMINISTRATIVO	5	-	-	-	1	-
TRABAJADOR SOCIAL	-	-	-	1	-	-
ADMINISTRATIVO	1	-	-	-	1	-
GESTION ADMINISTRATIVA	F.	-	-	-	-	-
T. ESPECIALISTA EN RX	1	-	-	4	-	-
GOBERNANTAS	-	-	-	-	-	-
TERAPEUTA OCUPACIONAL	6	-	-	1	-	1
LOGOPEDA	-	-	-	1	-	-
OP. CENTRAL / ANAL. PROGR	01/02/00	-	-	0/1	-	-
TOTAL	183		11	51	3	2

■ **Causa de contratación**

CATEGORIA PROFESIONAL	ACUMULACION TAREAS-VACACIONES	NOMBRAMIENTO	LIBERACION SINDICAL	COMISION DE SERVICIO
CELADOR	18	-	-	-
AUX. ADMINISTRATIVO	2	1	-	-
FACULTATIVOS	-	-	-	-
PERSONAL SANITARIO	86	1	-	-
RESTO DE PERSONAL	4	-	-	-
PINCHES	-	-	-	-
TRABAJADOR SOCIAL	1	-	-	-
TOTAL	111	2	-	-



UNIDAD DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA Y SUMINISTROS

Recursos humanos

JEFE DE GRUPO ADMINISTRATIVO	1
ADMINISTRATIVOS	2
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1

Actividad

■ Asistencia técnica, servicios y otros

Capitulo II		
CONCEPTO	IMPORTE €	
TRANSPORTE PÚBLICO REGULAR USO ESPECIAL	244.416,00 €	CP 543/06
MTO. PULSERAS ELECTRÓNICAS	1.546,00 €	CP. 73/06
MTO. PULSERAS ELECTRÓNICAS	5.486,67 €	C.S.M. 11/09
MTO. EQUIPOS DE RX	3.406,00 €	CP. 73/06
MTO. EQUIPOS DE RX	17.285,40 €	C.S.M. 04/09
MTO APARATOS ELEVADORES	1.364,28 €	CP. 73/06
MTO APARATOS ELEVADORES	6.821,40 €	C.S.M. 13/09
MTO SISTEMA PROTECCION CONTRA INCENDIOS	830,50 €	CP.73/06
MTO SISTEMA PROTECCION CONTRA INCENDIOS	4.210,60 €	C.S.M. 10/09
MTO BAJA Y ALTA TENSIÓN	427,28 €	CP. 73/06
MTO BAJA Y ALTA TENSIÓN	2.166,30 €	C.S.M. 12/09
MTO CLIMATIZACIÓN	347,24 €	CP. 73/06
MTO CLIMATIZACIÓN	1.760,05 €	C.S.M. 14/09
MTO FOTOCOPIADORA IR 5800C	5.850,00 €	PN 467/06
SEGURIDAD	260.558,16 €	CP. 5/2007
LIMPIEZA CONTRATADA	609.745,54 €	CP. 909/07
RETIRADA Y TRATAMIENTO RESIDUOS BIOSANITARIOS	12.767,37 €	CP. 664/06
ARRENDAMIENTO SIST. INFOR.	12.084,00 €	PN 68/06

LABORATORIO		
CANON SIST. INFOR .LABORATORIO	2.904,00 €	PN 68/06
LAVADO, RECOGIDA Y ENTREGA DE ROPA	80.350,00 €	C.S.MENORES/09
LAVADO, RECOGIDA Y ENTREGA DE ROPA	38.134,57 €	P.A. 169/09
MANTENIMIENTO EQUIPOS REVELADO RX	29.000,52 €	PN 920/07
ARRENDAMIENTO SIST. INF. DIGITALIZACION RX	11.162,49 €	P.N. 384/09
MTTO. SIST. INF. DIGITALIZACION RX	1.187,49 €	P.N. 384/09
SERVICIO DE PELUQUERIA ENFERMOS	8.150,31 €	P.N. 722/07
MTO APARATO MINIVIDAS	2.194,76 €	CSM 1/09
SERVICIO VIGILANCIA CONTROL LEGIONELOSIS	2.709,10 €	CSM 22/08
SERVICIO VIGILANCIA CONTROL LEGIONELOSIS	5.701,92 €	CSM 30/09
MANTENIMIENTO FARMASYST	2.100,00 €	C.P. 60/09
ALQUILER Y RECOGIDA RSU Y CARTON	1.774,00 €	P.N. 269/08
ALQUILER Y RECOGIDA RSU Y CARTON	4.963,10 €	P.N. 389/09
ALQUILER Y RECOGIDA RSU Y CARTON	21.841,08 €	C.S.MENORES/09
MANTENIMIENTO CALDERAS AGUA CALIENTE Y CALEF.	748,30 €	CSM 24/08
MANTENIMIENTO CALDERAS AGUA CALIENTE Y CALEF.	8.535,56 €	CSM 05/09
SERVICIO DE VALIJA	24.239,25 €	C.P. 74/07
MANTENIMIENTO ESTACION DEPURADORA	47.192,82 €	C.P. 149/07
MANTENIMIENTO SIST.IRIS,REMAS,ETC	5.175,00 €	P. A. 25/09
MANTENIMIENTO ENVASADORAS FARMACIA	2.125,12 €	C.S.M. 36/08
ARRENDAMIENTO ORDENADORES	4.191,40 €	C.P. 871/06
SERVICIO DE PODOLOGIA	5.748,00 €	C.S.MENORES/09

SERVICIO MANTENIMIENTO SAI INFORMATICA	514,65 €	C.SER.M. 18/08
SERVICIO MANTENIMIENTO SAI INFORMATICA	1.043,63 €	C.SER.M. 22/09
SERVICIO TALLERES MANUALIDADES PACIENTES	15.408,00 €	C.SER.M. 06/09
SERVICIO MANTENIMIENTO ECOGRAFO	464,00 €	C.SER.M.19/08
SERVICIO MANTENIMIENTO ECOGRAFO	1.856,00 €	C.SER.M.21/09
SERVICIO CUSTODIA HISTORIAS CLINICAS	3.089,88 €	C.SER.M. 2/09
SERVICIO MANTENIMIENTO EQUIPO OSMOSIS LABORAT.	1.215,00 €	C.SER.M.33/08
SERVICIO MANTENIMIENTO EQUIPO OSMOSIS LABORAT.	507,00 €	C.SER.M. 34/09
ACTUALIZACION PLAN DE AUTOPROTECCION 2009	2.668,00 €	AÑO 2009
TOTAL		1.521.967,74 €

■ Obras

Capitulo II	
CONCEPTO	IMPORTE €
OBRA DE ACONDICIONAMIENTO ZONA DE RESIDUOS	38.375,74 €
TOTAL	38.375,74 €

Capitulo VI	
CONCEPTO	IMPORTE €
OBRA DE ACONDICIONAMIENTO ZONA DE RESIDUOS OBRA DE REMODELACIÓN EN EL DEPÓSITO DE AUTOCOMPACTADORES DE BASURAS	8.522,53 €
TOTAL	8.522,53 €

■ Suministros

Capitulo II		
CONCEPTO	IMPORTE €	
SUMINISTRO VIVERES MODALIDAD "PROVEEDOR UNICO"	1.134.395,34 €	CP. 1/07
ALIMENTACION ENTERAL	20.000,00 €	CP 547/06
SUMINISTRO AGUA POTABLE	145.487,00 €	PN 939/05
TOTAL	1.299.882,34 €	

Capitulo VI		
CONCEPTO	IMPORTE €	
SUMINISTRO DE MOBILIARIO Y ENSERES DE LABORATORIO	1.900,00 €	
SUMINISTRO E INSTL. DE CALEFACCIÓN SALA 4ª-1ª Y CAPILLA	98.100,00 €	
TOTAL	100.000,00 €	

UNIDAD DE GESTIÓN ECONÓMICA

Recursos humanos

JEFE DE GRUPO ADMINISTRATIVO	1
ADMINISTRATIVOS	2

ORIGEN DE GASTO	
PERSONAL	13,069,994
MATERIAL	1,839,646,35
SERVICIOS EXTERNOS	3,656,299,69
PRESTACIONES	
TOTAL	18,565,940,04

PERSONAL	
FACULTATIVO	2,024,824,06
SANITARIO	7,508,798,54
NO SANITARIO	3,536,371,40
TOTAL	13,069,994,00

MATERIAL	
NO SANITARIO	274,810,84
SANITARIO	906,553,21
FARMACIA	658,282,30
TOTAL	1,839,646,35

SERVICIOS EXTERNOS	
SUMINISTROS	808,120,75
DIVERSOS	54,221,22
SERV. CONTRATADOS	2,793,957,72
TOTAL	3,656,299,69

UNIDAD DE INFORMÁTICA

Recursos humanos

ANALISTA/PROGRAMADOR	2
OPERADOR CENTRAL	1

Actividad

ACTUACIÓN SOFTWARE	
MODIFICACIONES DE APLICACIONES EXISTENTES	1
IMPLANTACIÓN DE NUEVAS APLICACIONES	4
NUEVOS SERVIDORES	3

ACTUACIÓN HARDWARE	
NUEVOS EQUIPOS	3
NUEVAS IMPRESORAS	2

APLICACIONES INFORMÁTICAS OPERATIVAS			
TIRANT	GRABACIÓN DE LAS CARTAS DE PAGO PARA LA DEVOLUCIÓN DE HABERES INDEBIDOS EN NOMINAS.	IRIS	SISTEMA DE INFORMACIÓN HOSPITALARIA
CIRO	PROGRAMA PARA LA GESTIÓN DEL PERSONAL DEL CENTRO.	PRU	PUNTOS DE REGISTRO DE USUARIOS PARA ABUCASIS
WINSUITE (SISTEMA RED)	AFILIACIÓN ON LINE A LA SEGURIDAD SOCIAL	ALTA HOSPITALARIA	GESTIÓN DE INFORMES DE ALTA Y NOTA INFORMATIVA
IDENTIFICAT	GENERACIÓN DE TARJETAS IDENTIFICATIVAS	ORION-RIS	SISTEMA DE INFORMACIÓN RADIOLÓGICA
BTT	BOLSA DE TRABAJO	FARMASYST	GESTIÓN DE FARMACIA, COMPRAS, UNIDOSIS
BOLSA INTERNA	GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES TEMPORALES	FARMASYST-REMAS	APLICACIÓN DE DESCARGA DE FARMASYST A REMAS
DELTA	PARTES DE ACCIDENTE CON BAJA MÉDICA	SISAL-IGESP	INDICADORES DE GESTIÓN EN WEB
NOMINAS	GESTIÓN DE NÓMINAS	ARINKA	GESTIÓN DE DIETAS
REMAS	GESTIÓN DE COMPRAS, SUMINISTROS Y ALMACÉN	OPALO	INFORMACIÓN DE LABORATORIO DE MICROBIOLOGÍA
LICITACIÓN ELECTRÓNICA	LICITACIÓN ELECTRÓNICA DE LA GENERALITAT VALENCIANA	OMEGA	INFORMACIÓN DE LABORATORIO DE ANÁLISIS

			CLÍNICOS
SIE	SISTEMA DE INFORMACIÓN ECONÓMICA	FONDOS DE COHESIÓN	GESTIÓN DE ATENCIÓN DE PACIENTES ENTRE COMUNIDADES.
COBRA	SISTEMA DE FACTURACIÓN A TERCEROS	MICACMD	INDICADORES SOBRE CAPACIDADES Y NECESIDADES SOCIOSANITARIAS DEL PACIENTE
COMPAS	COMPENSACIÓN INTERCENTROS	PIGAP	PLAN INFORMATIZACIÓN DE GESTIÓN DE USUARIOS
REGISTRO	REGISTRO DE ENTRADA/SALIDA	VOLANT	REGISTRO DE VOLUNTADES ANTICIPADAS
PACS	SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DE IMAGENES	WEB RAYOS	VISOR WEB DE IMÁGENES RADIOLÓGICAS.
IDOC	APLICACIÓN PARA LA VISUALIZACIÓN DE LAS HISTORIAS CLÍNICAS DIGITALIZADAS.		

Innovaciones

- ✎ Finalizar la Implantación y Migración de Dominio CS.
- ✎ Implantación de un Sistema de almacenamiento SAN.
- ✎ Migración y Virtualización de Servidores.
- ✎ Implantación de ORION-RIS en sustitución del SIR.
- ✎ Implantación de la Intranet del Hospital con Sharepoint.
- ✎ Implantación de un sistema remoto para realizar informes radiológicos.

UNIDAD DE MANTENIMIENTO

Recursos humanos

JEFE DE MANTENIMIENTO	1
CARPINTERO	1
ELECTRICISTAS	2
ALBAÑILES	2
FONTANERO	1

Actividad

Se han cumplido los Acuerdos de Gestión de 2009 al 100% con el 80% de los partes de mantenimiento atendidos en menos de 24 horas.



HOSTELERIA

Cocina

Recursos humanos

GOBERNANTAS	2
COCINEROS	7
PINCHES	27

Actividad

DIETAS UNIDADES DE HOSPITALIZACIÓN	52845
RESTO DE DIETAS DEL HOSPITAL-MÉDICOS Y SUPERVISORES DE GUARDIA / PERSONAL DE COCINA.	5297
TOTAL DIETAS	58142

■ Dietas por Unidad de Hospitalización

	1ª/ 1ª	1ª/ 2ª	2ª/ 1ª	2ª/ 2ª	4ª/ 1ª	4ª/ 2ª	Ingresos	Extras	TOTAL
ENERO	768	760.5	717	661	829	1050	40	62	4887,5
FEBRERO	646.5	605	633	628	892	1011	39	56	4510,5
MARZO	666.5	680	672	600	960	1068	40	62	4748,5
ABRIL	665.5	705	653	612	912	990	36.5	60	4634
MAYO	739.5	678	736	688	883	930	31/05/11	62	4748
JUNIO	693.5	678	806	668	829	619	30/05/11	60	4384
JULIO	708.5	681	809	855	910	0	39.5	62	4065
AGOSTO	675	678	745	825	915	0	32	62	3935,5
SEPTIEMBRE	718	653	785	692	922	52	36	60	3918
OCTUBRE	768	760.5	717	661	829	1050	40	62	4887
NOVIEMBRE	720	572	758	646	829	462	38	62	4087
DICIEMBRE	725.5	499	616	581	807	714	35	62	4039,5
TOTALES	8495	7950	8647	8117	10517	7946	442	732	52845

Lavandería - Lencería

Recursos humanos

GOBERNANTA	1
PINCHE	1
PLANCHADORA	1
EMPLEADAS DE LAVANDERÍA	2

Actividad

KG. DE ROPA PROCESADA	Hospital Dr. Moliner	Flisa	Tisan, s.l.	TOTAL
1º TRIMESTRE	1210	4850,6	30,242,08	36,312,68
2º TRIMESTRE	5948		35,380,24	41,328,24
3º TRIMESTRE	2644		32,417,56	35,061,56
4º TRIMESTRE	1500		31,562,88	33,062,88
TOTAL	11592	4,850,6	129,602,76	146,045,36



SERVICIOS DE APOYO

SAIP

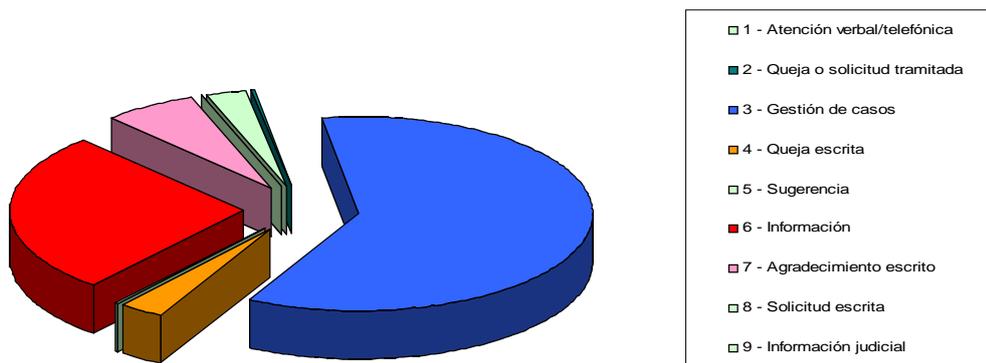
Recursos humanos

ENFERMERA JEFE	1
----------------	----------

Actividad asistencial

■ Tipo de gestión del SAIP

TIPO DE GESTIÓN	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre	TOTAL
0 - RECLAMACIÓN PATRIMONIAL										1			1
1 - ATENCIÓN VERBAL/TELFÓNICA	2		2	5	4	2		3	3		1	1	23
2 - QUEJAS O SOLICITUD ES TRAMITADAS		1						1					2
3 - GESTIÓN DE CASOS	33	52	43	38	37	56	37	12	33	33	37	68	479
4 – QUEJAS ESCRITAS		2		1	4	4	2	3	2	1	2	3	24
5 - SUGERENCIAS					2								2
6 - INFORMACIÓN	25	20	17	15	16	15	7	8	23	23	21	25	215
7 – AGRADECIMIENTOS POR ESCRITO	4	6		6		6	3	1	7	2	12	3	50
8 - SOLICITUD ESCRITA													0
9 - INFORMACIÓN JUDICIAL													0
10 - REGISTRO DE VOLUNTADES ANTICIPADAS											0		
TOTAL GENERAL	64	81	62	65	63	83	49	28	68	60	73	100	796



■ Quejas escritas clasificadas por motivos

MOTIVO	TOTAL	%
11. PLANIFICACIÓN ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN	5	20,80%
14. DISCONF. DIAGNÓSTICO O TRATAMIENTO	4	16,70%
12. INFORM. ASISTENCIAL Y CONSENTIMIENTO INFORM.	3	12,50%
2. ASIGNACIÓN/CAMBIOS DE PROFESIONAL O CENTRO	2	8,30%
3. DEMORA EN LA ASISTENCIA	2	8,30%
7. ACCESIBILIDAD Y COMUNICACIONES	2	8,30%
13. TRATO	2	8,30%
17. OTROS	2	8,30%
1. PROBLEMAS ADMINISTRATIVOS DE ACCESO	1	4,20%
8. CONDICIONES AMBIENT./HOSTELERAS	1	4,20%
4. LISTA DE ESPERA	0	0,00%
5. DENEGACIÓN DE ASISTENCIA	0	0,00%
9. MANTENIMIENTO Y SEGURIDAD	0	0,00%
10. RECEPCIÓN, ACOGIDA Y ACTIVIDADES	0	0,00%
6. SUSPENSIÓN ACTOS PROGRAMADOS	0	0,00%
15. MUERTE DEL PACIENTE	0	0,00%
16. PRESTACIONES SANITARIAS	0	0,00%
TOTAL	24	100,00%

■ Agradecimientos clasificados por Servicios

	TOTAL	%
MIN - MEDICINA INTERNA	49	98,00%
RHB - REHABILITACION	1	2,00%
TOTAL	50	100,00%

Propuestas de mejora

- ☞ Mejorar la información al ingreso. Plan de acogida.
- ☞ Mejorar la seguridad del paciente. Pulseras identificativas y sistema de pulseras de seguridad.



Trabajo Social

Recursos humanos

TRABAJADORAS SOCIALES	2
-----------------------	---

Número total de ingresos hospitalarios

TOTAL HOMBRES INGRESADOS	523
TOTAL MUJERES INGRESADAS	372
TOTAL PACIENTES INGRESADOS	895

Intervenciones de la Unidad distribuida por sexos

HOMBRES	332	58,00%
MUJERES	231	42,00%
TOTAL INTERVENCIONES	563	100,00%

Intervenciones a demanda

INTERCONSULTAS	85,00%
PETICIÓN USUARIO Y/O FAMILIARES	15,00%

Intervenciones de la Unidad distribuida por edad

MENORES DE 40 AÑOS	54	10,00%
DE 41 A 50	50	9,00%
DE 51 A 60	76	13,00%
DE 61 A 70	100	18,00%
DE 71 A 80	184	33,00%
DE 81 A 90	84	15,00%
Mas de 90	15	2,00%
TOTAL	563	100,00%

Distribución por problemática social planteada

SANITARIA(DEPENDENCIA AVD, ENFERMEDAD MENTAL TOXICOMANÍAS...)	91	16,00%
SOCIAL (ABANDONO, RECURSOS ECONÓMICOS, DOCUMENTACIÓN, INDIGENTES)	164	29,00%
LABORAI (DESEMPLEO, TRABAJO PRECARIO...)	34	6,00%
VIVIENDA (FALTA VIVIENDA, MALAS CONDICIONES HABITABILIDAD....)	60	11,00%
PROBLEMAS PERSONALES Y FAMILIARES	214	38,00%
TOTAL PROBLEMÁTICA ATENDIDA	563	100,00%

Gestión de recursos

SANITARIOS	20	4,00%
SOCIALES (SAD, VOLUNTARIADO,CMSS....)	167	29,00%
INSTITUCION (RESIDENCIAS, ALBERGUES, CENTRO DE ACOGIDA, ENFERMOS VIH)	325	57,00%
ECONÓMICOS (PRESTACIONES, CERTIFICADOS Y MUNISVALÍAS...)	53	10,00%

Actuación profesional

INTERVENCIÓN	563
INFORMACIÓN, ORIENTEACIÓN, DERIVACIÓN	563
ESTUDIO DE CASOS	563
GESTIONES	563
INFORMES SOCIALES	450

* Los diferentes casos en los que se ha intervenido dan paso a diversas actuaciones y en ocasiones el mismo caso puede precisar diversos tipos de recursos para solucionarlo.



Dietista

Recursos humanos

DIETISTA DEPENDIENTE DEL PROVEEDOR DE VÍVERES DEL HOSPITAL	1
--	---

Actividad asistencial

- ☞ Se controlan las dietas hospitalarias adaptándolas, si se requiere, a los gustos y preferencias de cada enfermo de forma individual.
- ☞ Se personalizan las dietas de los enfermos con necesidades especiales.
- ☞ Se asesora la dieta al alta del enfermo, previa petición de las distintas unidades de hospitalización.
- ☞ Se adaptan los menús a las distintas estaciones del año, así como a los días festivos más señalados.
- ☞ Se colabora con la comisión de nutrición en la selección de productos de nutrición enteral.
- ☞ Se colabora con la comisión de docencia y formación continuada.

■ Dietas elaboradas para los pacientes durante 2009

Nº TOTAL DE DIETAS ELABORADAS	52845
-------------------------------	-------

■ Distribución de las mismas

La distribución cualitativa de las dietas se resume en **nueve grupos diferentes**, cuya proporción dentro de todas las dietas queda resumida en la gráfica de tipos de dieta.

- ☞ El apartado de **dietas basales**, que incluye aquellas dietas elaboradas para enfermos que no llevan ninguna prescripción alimentaria, suponen un **21.5 %** del total.
- ☞ Las **dietas blandas** representan el **13.2 %** y están diseñadas para aquellos enfermos con dificultades en la masticación pero sin problemas digestivos.
- ☞ El grupo de **dietas terapéuticas** incluye aquellos enfermos que presentan problemas en la digestión o absorción de los alimentos y suponen un **7 %**.

- ☞ Las **dietas controladas en calorías** se utilizan cuando, por diversas patologías, se precisa ajustar el valor calórico de la dieta y representan el **13.7 %**.
- ☞ Las **dietas trituradas de bajo volumen** representan el **13.8 %** e incluye aquellas dietas elaboradas para enfermos que precisan alimentos triturados con idénticos requerimientos nutricionales que la dieta triturada estándar, pero con menor volumen de líquidos.
- ☞ Las **dietas trituradas** suponen un **20 %** del total de las dietas elaboradas, siendo la mitad de estas para enfermos que presentan, además, problemas en la deglución de líquidos.
- ☞ El **0,5 %** de las dietas elaboradas corresponde a **dietas de inicio**, líquidas o que suponen cuidados concretos diversos, y el **0,3 %** a dietas de libre elección del paciente.
- ☞ En todas ellas se personalizan los gustos y las peculiaridades terapéuticas necesarias.

■ Dietas totales. Distribución anual

	DIETAS/ DÍA	DIETAS INCIDENCIAS	TOTAL
ENERO	4785,5	142	4927,5
FEBRERO	4413,5	134	4547,5
MARZO	4649	142	4791
ABRIL	4537,5	133	4670,5
MAYO	4654,5	125	4779,5
JUNIO	4293,5	121	4414,5
JULIO	3966,5	141	4107,5
AGOSTO	3838	133	3971
SEPTIEMBRE	3822	132	3954
OCTUBRE	3987	138	4125
NOVIEMBRE	4011	150	4161
DICIEMBRE	3942,5	132	4074,5
TOTALES	900,5	1623	52523,5

Innovaciones

Se actualizan menús en función de la aceptación de los enfermos, ampliándose la variedad en los platos de las dietas basales y terapéuticas.

Se realiza un control en las unidades de hospitalización para detectar los platos de las dietas trituradas que tienen peor aceptación y se cambian por otros de igual valor nutricional y mejores cualidades organolépticas.

ÓRGANOS DE DIRECCIÓN, PARTICIPACIÓN Y ASESORAMIENTO

Órganos de Dirección

Comisión de Dirección

DIRECTORA DEL HOSPITAL	M ^a DOLORES GIL APARICIO
DIRECTORA ECONÓMICA	BEGOÑA PASTOR REVUELTA
DIRECTOR DE ENFERMERÍA	CARLOS IBÁÑEZ ESQUEMBRE



Órganos de participación y asesoramiento

Junta de hospital

PRESIDENTE	D^a MARÍA DOLORES GIL APARICIO
SECRETARIO	D. SALVADOR GINER ALMARAZ
DIRECCIÓN ECONÓMICA	D ^a BEGOÑA PASTOR REVUELTA
DIRECCIÓN DE ENFERMERÍA	D. CARLOS IBÁÑEZ ESQUEMBRE
VOCALES	MARÍA ROSA ROCA CASTELLÓ
	JOSÉ MARONDA FRUTOS
	D. FRANCISCO GONZÁLEZ HERNÁNDEZ
	D ^a ADELA CONTRERAS CASTELLÓ
	D ^a GENOVEVA SÁNCHEZ PONCE
	D ^a M ^a JOSÉ MERINO PLAZA
	D. FRANCISCO JAVIER CARRERA HUESO
	D ^a ELENA HORTELANO MARTÍNEZ
	D ^a M ^a AMPARO MARTÍNEZ ASENSI
	D ^a CARMEN NEBOT SANCHEZ
	D ^a AMALIA ESTELLÉS VICENT
	D ^a M ^a DOLORES ESPUIG BULTÓ
	D ^a LUCIA SÁNCHEZ PALACIOS

Junta de personal

PRESIDENTE-D. ECONÓMICA H. ARNAU	JUANA BELMAR LOPEZ
SECRETARIO-SUBDIRECTOR E. H. ARNAU	JAVIER IGNACIO IÑIGO DIES
VOCALES	
DIR. ECON MOLINER	BEGOÑA PASTOR REVUELTA
DIR. ENF. MOLINER	CARLOS IBAÑEZ ESQUEMBRE
HOSPITAL ARNAU DE VILANOVA	MIGUEL NAVARRO HUESO
C. E. BURJASOT	MARIA JESUS ORTEGO RANDO
C. SALUD BURJASOT II	JOSE RICARDO ALONSO GOMEZ
CSIF MOLINER	FERNANDO RUIZ GARCIA
CSIF MOLINER	MIGUEL MARTINEZ HUGUET
UGT	LUIS GUARDIOLA SABATER
CEMSATSE	JUAN JOSE ROGLA BENEDITO
CCOO	AMPARO PEIRO FUSTER
SINDIC. INDEPENDIENTE	JUAN ANADON SOLER



Comisión de farmacia y terapéutica

PRESIDENTE	FRANCISCO JAVIER CARRERA HUESO
SECRETARIO	MARTA CORREA BALLESTER
VOCALES	ARMANDO AZULAY TAPIERO
	MARIA JOSE ARACIL ESCALONA
	AMPARO TORTAJADA PELECHA
	SALVADOR GINER ALMARAZ
	FRANCISCO JOSE BOLUDA GARCIA
	CARMEN TALAERO BOLINCHES
	MARIA DOLORES PUCHADES PASCUAL
	ANTONIO ANDRES SOLER
	M ^a ROSA ROCA CASTELLO
	M ^a DOLORES GIL APARICIO

Objetivos

- ☞ Fomentar la utilización de Especialidades Farmacéuticas Genéricas (EFG) teniendo en cuenta las condiciones actuales de mercado y la calidad de las mismas. Se faculta al Servicio de Farmacia para tomar decisiones al respecto.
- ☞ Articular el sistema de solicitud de medicamentos no incluidos en la Guía Farmacoterapéutica (MNIG) para uso en pacientes concretos. Se faculta a la CFT para desarrollar este proceso, delegándose el mismo en el Servicio de Farmacia quien informará pertinentemente y con asiduidad a la Comisión y a la Dirección Médica.
- ☞ La introducción en el Hospital de un nuevo medicamento para su uso continuado deberá estar avalado por la CFT, quedando reflejado en las actas de la misma. Se faculta al Servicio de Farmacia su cumplimiento.
- ☞ Procurar la coordinación de la CFT con las Comisiones de Nutrición y de Infecciones del Hospital para la introducción y/o utilización de aquellos productos o medicamentos que estén afectados por sus respectivos ámbitos.
- ☞ Los medicamentos estupefacientes se registrarán para su prescripción, dispensación y administración por la legislación vigente, siendo el Servicio de Farmacia en colaboración con las Unidades de Hospitalización los responsables de velar por su cumplimiento.
- ☞ Independientemente de las funciones y posibles decisiones tomadas por la CFT, la cual es un órgano consultivo a la Dirección del Hospital, todo el personal sanitario, cada cual en su ámbito de actuación, procurará el uso racional de los medicamentos.

Comisión de documentación e historias clínicas

PRESIDENTE	ADELA CONTRERAS CASTELLO
SECRETARIO	AMALIA ESTELLES VICENT
VOCALES	ELENA HORTELANO MARTINEZ
	M ^a DOLORES ESPUIG BULTO
	M ^a LUZ GARCIA PERALTA
	ADORACION CORELL HERRADOR
	ENRIQUE BAUSA LLAMAZARES
	M ^a ROSA ROCA CASTELLO
	MARIA DOLORES GIL APARICIO

■ Objetivos

La Comisión persigue siempre un objetivo fundamental que es conseguir una Historia Clínica de calidad suficiente para mejorar y facilitar la asistencia al paciente. Para ello trabaja su accesibilidad en su estructura, en la recogida de datos y en toda la información que refleja un proceso asistencia.

La Historia Clínica es ámpliamente utilizada en:

- ☞ El control de calidad hospitalaria, tanto interna como externa.
- ☞ En programas de acreditación.
- ☞ Como fuente de datos en los procesos de evaluación.

Comisión de investigación, docencia y formación continuada

PRESIDENTE	CARLOS CHAZARRA TALENS
SECRETARIO	GERARDO FORTEA CABO
VOCALES	FRANCISCA AROCA MAYOR
	ELENA HORTELANO MARTINEZ
	CARMEN RUIZ RALLO
	SALVADOR GINER ALMARAZ
	MARIA DOLORES MORRO MARTIN
	AMALIA ESTELLES VICENT
	M ^a ROSA ROCA CASTELLO
	RAUL MARTI SOLER
	M ^a DOLORES GIL APARICIO

Objetivos

- ☞ Evaluar las necesidades formativas para el cuatrienio 2010/2013 del personal del hospital.
- ☞ Recabar información de la Dirección del Hospital (Médica, Económica y Enfermería) y de los responsables de las diferentes Unidades y Secciones.
- ☞ Elaborar un listado con las propuestas de cursos que satisfagan las necesidades formativas.
- ☞ Someter a votación de todos los trabajadores del centro cada uno de los cursos propuestos.
- ☞ Elaborar un catálogo final de cursos.

A principio del ejercicio se renovaron dos cargos de la Comisión: cesó voluntariamente el presidente anterior, el Dr. Azulay y accedió a la presidencia el Dr. Chazarra. En el puesto de secretario cesó Kira García y fue nombrado el Dr. Fortea .

Durante el curso **2009** se han realizado en nuestro hospital los siguientes cursos de formación del programa docente de la EVES (continua y continuada).

Formación continua

- ☞ Alimentación y nutrición en la tercera edad.
- ☞ Cuidados de enfermería en pacientes con enfermedad de Alzheimer.
- ☞ Informática como herramienta de trabajo.
- ☞ Introducción al manejo del correo electrónico.
- ☞ Presentaciones multimedia Powerpoint.

■ Formación continuada

- ☞ Actualización de conocimientos de la infección VIH en personal sanitario.
- ☞ Pie diabético.
- ☞ Ventilación mecánica no invasiva.

TOTAL ALUMNOS QUE HAN ASISTIDO

128



Comisión de infección hospitalaria, profilaxis y política antibiótica

PRESIDENTE	SALVADOR GINER ALMARAZ
SECRETARIO	FRANCISCO JOSE BOLUDA GARCIA
VOCALES	MANUELA CASTILLO BLASCO
	M ^a ENCARNACION ARGANDOÑA PARRA
	CARLOS CHAZARRA TALENS
	CONCEPCION SABATER BORI
	MARIA JOSE MERINO PLAZA
	M ^a ROSA ROCA CASTELLO
	MARIA DOLORES GIL APARICIO
	MIGUEL FOMBUENA MORENO

Comisión de nutrición

PRESIDENTE	PEDRO PABLO TENLLADO DOBLAS
SECRETARIO	MARTA CORREA BALLESTER
VOCALES	ELENA HORTELANO MARTINEZ
	PEPA CARCEL GOMEZ
	CARMEN TALAERO BOLINCHES
	LUCIA SANCHEZ PALACIOS
	MAITE NAVARRO AMORRICH
	M ^a DOLORES ORDOÑEZ TENLLADO
	M ^a ROSA ROCA CASTELLO
	MARIA DOLORES GIL APARICIO
	MARÍA JOSÉ MERINO PLAZA

■ Objetivos

- ☞ Aprobar los Estatutos de la Comisión.
- ☞ Revisar y/o corrección de los productos de nutrición artificial de nuestro Hospital para su posterior difusión a todos los facultativos, a los controles de Enfermería y a la unidad de ingresos.

Comisión de Calidad

PRESIDENTE	JOSÉ J. BOTELLA TRELIS
SECRETARIO	M ^a AMPARO MARTINEZ MAS
VOCALES	MIGUEL FOMBUENA MORENO
	CONCEPCION MARTIN REINA
	MARIA VICTORIA ESPINAR CID
	JOSE FELIX BLANCO ALMARZA
	JULIA HABA MOYA
	MARIA DOLORES MORRO MARTIN
	M ^a DOLORES ESPUIG BULTO
	INMACULADA CARRERA ILLERA
	EULALIA COSTA
	M ^a ROSA ROCA CASTELLO
	MARIA DOLORES GIL APARICIO
	MARÍA JOSÉ MERINO PLAZA

■ **Objetivos de la Comisión en 2009**

- ☞ Desarrollo del Plan de Calidad 2007/2009 ajustándose al cronograma.
- ☞ Evaluación final implantación del Plan de Calidad 2007/2009.
- ☞ Redacción de memoria de actividad.

■ **Memoria de resultados de 2009**

Se cumplen los objetivos propuestos al inicio del año por la Comisión y además:

- ☞ Se realiza una propuesta a la Dirección del centro de Misión, Visión y Valores.
- ☞ El hospital se adhiere al programa CONSÚLTENOS. Control de prescripción farmacológica.
- ☞ Iniciamos el uso del programa ICARO Base de datos de recogida de Indicadores de Calidad.
- ☞ Se presenta el Centro a los Premios de la Fundación Avedis Donabedian a la Excelencia de Calidad en atención sociosanitaria y a las personas con dependencia.
- ☞ Se cubren vacantes que quedan disponibles por traslado de miembros a otro Centro.
- ☞ Se incorpora a la Comisión un nuevo miembro a petición del mismo.
- ☞ Ante la ingente tarea que queda por realizar en el Plan de Calidad 2007/2009 se decide programar el mismo.

Comité de Bioética del hospital

PRESIDENTE	VICTORIA ESPINAR CID
SECRETARIO	M ^a DOLORES ESPUIG BULTÓ
VOCALES	ELENA HORTELANO MARTINEZ
	ENCARNACION ARGANDEÑA PARRA
	JUAN MARTINEZ OTERO
	JAVIER VEGA GUTIERREZ
	AMPARO TORTAJADA PELECHA
	FRANCISCO TOMAS AROCA
	MARTA CORREA
	RAUL MARTIN



